

فرم ارزشیابی مسئولین کنترل کیفیت نمونه

ضوابط ارزشیابی مسئولین کنترل کیفیت نمونه

نام و نام خانوادگی:						نام واحد تولیدی و یا خدماتی:								
امتیازات						فعالیت ها	ردیف							
۵	۴	۳	۲	۱										
						عملکرد مسئولین کنترل کیفیت در واحد تولیدی	۱							
						استقرار استاندارد ۱۷۰۲۵ در آزمایشگاه های کنترل کیفیت	۱-۱							
						فعالیت های تحقیقاتی مستند در ارتباط با کنترل کیفیت محصولات تولیدی	۲-۱							
						مستندسازی بر وظایف همکاران کنترل کارخانه ای	۳-۱							
						نظارت مستمر بر وظایف همکاران کنترل کیفیت	۴-۱							
						میزان بهبود کیفیت نسبت به سال قبل بر اساس نتایج آزمون نمونه های اخذ شده و گزارشات واصله	۵-۱							
						وجود مستندات در زمینه کنترل مواد اولیه، فرآیند و محصول نهایی	۶-۱							
						استقرار سیستم های مدیریتی	۷-۱							
						همکاریهای مسئول کنترل کیفیت با موسسه و ادارات کل	۲							
						ارسال مستمر گزارشات کنترل کیفیت و صحت گزارشات	۱-۲							
						حضور فعال در دوره های آموزشی و سمینارها	۲-۲							
						عضویت و یا فعالیت در تشکیل جامعه کنترل کیفیت استانی / کشوری	۳-۲							
						همکاری فعال با موسسه / ادارات کل در حل و فصل مشکلات دو جانبه	۴-۲							
						دارا بودن پروانه استاندارد برای کلیه محصولات مشمول مقررات استاندارد اجباری	۵-۲							
						دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای محصولات	۶-۲							
						توانمندیهای علمی و فنی	۳							
						ارائه مقاله در زمینه های کیفیت، کنترل کیفیت، مواد اولیه و محصولات	۱-۳							
						تدوین و یا مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی	۲-۳							
						فعالیت در زمینه ایجاد ارتباط صنعت و دانشگاه	۳-۳							
						تسلط به زبان انگلیسی و مهارت های هفت گانه کامپیوتری	۴-۳							
						رفتارهای حرفه ای و اجتماعی	۴							
						بهره مندی از اخلاق کاری و شخصیت شایسته	۱-۴							
						ایجاد ارتباط مهارتی با واحدهای تولیدی مشابه (تحت پوشش گروههای همگن)	۲-۴							
						ایجاد ارتباط اثر بخش با سایر بخش های واحد تولیدی توسعه	۳-۴							
جمع امتیازات														
جمع کل														

تبصره ۱: خیلی کم=۱ کم=۲ متوسط=۳ خوب=۴ عالی=۵

تبصره ۲: در صورت لزوم جهت تائید امتیازها، ارایه مدارک مربوطه از سوی مسئول کنترل کیفیت الزامی است.